



COMUNE DI SAN GAVINO MONREALE

(Provincia del Medio Campidano)

Assessorato alle Politiche Sociali

Ufficio Servizi Sociali

Via Pascoli, sn - 09037 San Gavino Monreale (VS)

Tel. 070 9339807 – Fax. 070 2335233

SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO VALUTATIVO PER N. 1 POSTO PEDAGOGISTA/EDUCATORE – MONTE ORARIO 415 ORE DAL MESE DI LUGLIO AL 31/12/2008

Il Responsabile di Servizio

- Visto il programma degli interventi socio-assistenziali triennio 2008-2010;
- Vista la Determinazione n. 1143 del 10/07/2008 con la quale è stata indetta selezione pubblica per 1 posto di Pedagogista/Educatore;

RENDE NOTO

Art. 1 - Il Comune di San Gavino Monreale, nell'ambito delle finalità dello Statuto dell'Ente stesso, ha indetto una pubblica selezione, per titoli e colloquio, per il reclutamento di n° 1 unità di personale da impiegare nell'ambito del servizio di consulenza pedagogica all'interno delle attività del Servizio Sociale e dei Servizi Socio-educativi, secondo le modalità che seguono.

Art. 2 - Il pedagogista/educatore, in adempimento dell'incarico affidatogli, svolgerà i seguenti compiti:

- Coordinamento dei servizi del Centro di Aggregazione Sociale;
- Partecipazione, secondo il proprio specifico profilo professionale, alle riunioni d'équipe socio-educativa;
- Predisposizione, assieme agli altri componenti dell'équipe socio-educativa, del progetto educativo individualizzato;
- Verifica sistematica assieme agli altri professionisti componenti l'équipe multi professionale del Servizio Socio-educativo delle attività svolte dagli educatori con i minori loro assegnati;
- Consulenza scuola materna, elementari e medie per problemi educativi inerenti soprattutto l'inserimento dei minori, i rapporti con le famiglie;
- Consulenza alle famiglie per problemi di ordine educativo, con particolare intervento per i minori soggetti a provvedimenti da parte del Tribunale per i minorenni;
- Consulenza per eventuali attività e servizi previsti ai sensi della legge 285/97;
- Progetti riabilitativi (affidi educativi, attività di sostegno scolastico, ecc.) per i minori per i quali il Servizio Sociale richiede un intervento di sostegno extra scolastico e per i quali il SSN abbia provveduto ad un inquadramento diagnostico;

Art. 3 - Il contratto avrà durata a decorrere dal mese di luglio e fino al 31/12/2008.

Art. 4 - l'inquadramento contrattuale sarà di collaborazione coordinata e continuativa con un importo orario stabilito in € **16,00** /ora, più gli oneri a carico dell'Amministrazione Comunale stabiliti per legge – da rideterminarsi in € 20,00/ora onnicomprensivi se soggetti ad IVA.

Art. 5 - L'incarico verrà conferito, a seguito della valutazione dei titoli, tesa ad accertare l'idoneità dei candidati all'attività, e successive prove teoriche basate su colloqui da parte di una commissione esaminatrice apposita nominata e composta da:

- Il Responsabile del Settore Servizi Sociali – in qualità di presidente;

- Due operatori esperti nel settore – personale interno o esterno all'ente;
- Un segretario della commissione – personale interno all'ente.

La commissione esaminatrice nella prima seduta verificherà i requisiti d'ammissibilità degli aspiranti e stilerà una graduatoria per soli titoli.

PROVA ORALE

La Commissione procederà a sottoporre, esclusivamente, i primi 10 candidati ad una prova orale che ponga in rilievo, oltre alla preparazione specifica e alle esperienze pregresse, le attitudini degli aspiranti, tenuto conto della particolarità del servizio che si vuole attivare.

Il colloquio verterà su elementi e tecniche in riferimento allo specifico professionale nel lavoro dei servizi sociali in ambito comunale.

Saranno oggetto d'esame inoltre le seguenti materie:

- a) Legislazione sociale, con particolare riferimento alla normativa sui minori;
- b) Elementi di diritto privato, con particolare riferimento al Diritto di Famiglia.

E' peraltro previsto l'accertamento della conoscenza e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La commissione esaminatrice provvederà quindi alla formazione di una graduatoria generale di merito.

I risultati delle selezioni saranno resi noti, mediante pubblica affissione, a cura dell'Amministrazione Comunale.

Al vincitore, sarà comunicato l'esito, tramite comunicazione scritta. Entro sette giorni dal ricevimento della comunicazione il vincitore dovrà far pervenire all'Amministrazione Comunale, una dichiarazione d'accettazione con l'impegno di iniziare subito l'attività prevista dall'incarico, salvo diverso accordo.

In caso di non accettazione o dimissioni del candidato vincitore, l'incarico sarà conferito secondo l'ordine di graduatoria.

Art. 6 – L'incarico è comprensivo di tutti gli oneri previdenziali e assicurativi previsti per Legge.

Art. 7 – Requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla Selezione Pubblica:

- **Diploma di Laurea Specialistica in Pedagogia/Scienze dell'Educazione – indirizzo educatore extrascolastico.**
- **esperienza specifica obbligatoria per almeno 6 mesi continuativi e minimo 10 ore settimanali;**

Art. 8 - La domanda d'ammissione alla selezione, redatta in carta semplice, deve essere indirizzata a **Comune di SAN GAVINO MONREALE (CA) Via Trento, 2 - Bando di selezione per n. 1 "Pedagogista/Educatore"** e dovrà pervenire improrogabilmente entro le ore **12:00 del 24 luglio 2008.**

Nella domanda il candidato dovrà indicare:

1. Cognome, nome, data e luogo di nascita. Residenza e domicilio (se diverso da residenza) e recapito telefonico;
2. Codice Fiscale;
3. D'essere cittadino italiano o d'altro Paese comunitario od extracomunitario. In quest'ultimo caso dovrà essere allegata copia dell'accordo tra l'Italia e il Paese di provenienza del candidato;
4. Titolo di studio (specificando la data, il voto e la sede del conseguimento);
5. Indirizzo presso il quale desidera che siano fatte pervenire le comunicazioni concorsuali;
6. Di non aver riportato condanne penali precisando, in caso contrario, quali condanne abbia riportato;
7. Copia fotostatica di un documento valido di riconoscimento dell'aspirante;

Il candidato dovrà dichiarare, inoltre, d'essere disponibile ad iniziare l'attività subito dopo il conferimento dell'incarico.

Alla domanda devono essere allegati in carta semplice i seguenti documenti:

- a) Curriculum vitae e formativo;
- b) Altri titoli che si ritengono utili ai fini del Bando di cui all'articolo 9;
- c) Apposita ed esplicita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/03.

Tutti i documenti indicati nella domanda dovranno essere riportati in un elenco allegato alla domanda e sottoscritto dal candidato.

I titoli di studio professionali e i dati di conoscenza personale ad eccezione di titoli di cui si chiede la valutazione possono essere sostituiti da autocertificazioni ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

I documenti di cui si chiede la valutazione, comprese le pubblicazioni, possono tuttavia essere presentati in COPIA FOTOSTATICA con dichiarazione di autenticità autodichiarata ai sensi della normativa sopra richiamata.

Art. 9 - Saranno considerati titoli valutabili:

- Titoli di studio;
- Corsi e seminari nello specifico d'interesse;
- Documentate esperienze professionali nell'ambito dei servizi socio-educativi;

Si richiede inoltre di documentare:

- Altre qualifiche e specializzazioni;
- Altre esperienze professionali.

Art. 10 – Per la valutazione dei candidati, la commissione esaminatrice dispone del punteggio complessivo di 100 punti, ripartito nel seguente modo:

a) Curriculum e titoli di studio - Max 40 punti

- 15 punti per titolo di Laurea Specialistica in Pedagogia/Scienza dell'educazione
 - a) votazione da 66/110 a 80/110 = Punti 10
 - b) votazione da 71/110 a 90/110 = Punti 12
 - c) votazione da 91/110 a 109/110 = Punti 14
 - d) votazione da 110/110 a 110/110 e lode = Punti 15
- **5 punti per Master di Primo livello**
- **8 punti per Master di Secondo livello**
- **10 punti per Dottorato di ricerca**
- 3 punti per altro corso di specializzazione Post-lauream di almeno 12 mesi riconosciuto a livello Europeo, nazionale o regionale;
- 2 punti per altra qualifica attinenti e i servizi sociali (rilasciate da enti pubblici o parificati e riconosciute a livello Europeo, nazionale o regionale);
- 2 punti per formazione certificata in ambito informatico (qualifiche varie, ecdl, ecc.)
- 0,5 punti per corso di formazione o seminario su tematiche inerenti i servizi sociali;

b) Esperienze lavorative - Max 40 punti

- 0,5 punti per ogni mese lavorativo (successivo ai 6 mesi di esperienza obbligatori) svolto con incarico diretto o indiretto da parte di pubbliche amministrazioni nell'ambito delle attività oggetto della presente selezione.

c) Colloquio Valutativo su materie inerenti la legislazione nell'ambito dei Servizi Sociali e materie (di cui all'art. 5) - Max 20 punti.

Art. 11 – L'incaricato avrà diritto ad accedere alle strutture cui è assegnato, e di usufruire di tutti i servizi a disposizione secondo la normativa vigente nella struttura. Egli sarà tenuto ad osservare le norme regolamentari e di sicurezza della struttura cui è assegnato.

SAN GAVINO MONREALE, 10/07/2008

Responsabile del servizio
 Dr. Bruno Mancosu

