



COMUNE DI SAN GAVINO MONREALE
(Provincia del Medio Campidano)
 Assessorato alle Politiche Sociali
PLUS



UNIONE EUROPEA

Piano Locale Unitario dei Servizi alla Persona per il triennio 2007/2009 e 2010/2012 del Distretto socio-sanitario di Guspini, promosso dalla Provincia del Medio Campidano, dall'Azienda Sanitaria Locale n. 6 di Sanluri e dai Comuni di Arbus, Gonnosfanadiga, Guspini, Pabillonis, San Gavino M.le, Sardara e Villacidro.

BANDO DI GARA D'APPALTO

- Lavori
 Forniture
 Servizi

Riservato all'Ufficio delle pubblicazioni
 Data di ricevimento dell'avviso _____
 N. di identificazione _____

L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP)? NO SÌ

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Denominazione COMUNE DI SAN GAVINO MONREALE	Servizio responsabile SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA – UFFICIO PER LA PROGRAMMAZIONE E LA GESTIONE DEI SERVIZI ASSOCIATI PLUS DISTRETTUALE – RESPONSABILE DOTT. MANCOSU BRUNO
Indirizzo VIA TRENTO, 2	C.A.P. 09037
Località/Città SAN GAVINO MONREALE (VS)	Stato ITALIA
Telefono +3907093749204	Telefax +390709375013
Posta elettronica (e-mail) responsabileless@tiscali.it	Indirizzo Internet (URL) http://www.sangavinotributi.it/
PARTITA IVA N. 00611440926	CODICE FISCALE N. 82001790920

I.2) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI

Come al punto I.1

I.3) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE

Come al punto I.1

I.4) INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE/LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Come al punto I.1

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) DESCRIZIONE

Oggetto dell'appalto è la gestione del Servizio di Assistenza Domiciliare a favore di soggetti non autosufficienti, che persegue i seguenti obiettivi:

- Favorire la permanenza nel proprio contesto sociale, relazionale e familiare, riducendo il ricorso a ospedalizzazione impropria e garantendo un livello di tutela finalizzato ad evitare l'istituzionalizzazione;
- Favorire la rimozione degli ostacoli fisici, psicologici e relazionali, che limitano l'autonomia dei fruitori del Servizio, valorizzando le abilità residue;
- Promuovere e coordinare un lavoro di collaborazione con la rete di risorse formali ed informali (famiglia, parenti, vicinato, volontariato, altre risorse del territorio, altri servizi sociali e sanitari);
- Favorire la partecipazione ad attività ricreative, sociali e culturali al fine di prevenire e contrastare processi di emarginazione sociale e condizioni di isolamento, di solitudine e di bisogno, contribuendo a migliorare la qualità della vita dei soggetti in carico a livello generale.

I soggetti fruitori del Servizio sono tutti coloro, residenti nel Distretto socio-sanitario di Guspini (Provincia del Medio Campidano), comuni di Arbus, Gonnosfanadiga, Guspini, Pabillonis, San Gavino M.le, Sardara e Villacidro, che si trovano in condizioni, anche temporanee, di parziale o totale non autosufficienza siano essi anziani, disabili, sofferenti mentali o nuclei familiari in situazioni di particolare difficoltà.

La gestione del Servizio in argomento dovrà comprendere tutti gli interventi necessari al suo ottimale funzionamento, secondo le modalità specificate nel capitolato speciale d'oneri e nell'offerta tecnica proposta dalla ditta concorrente in sede di gara, in applicazione delle normative nazionali, regionali, locali ed in particolare della LR 23/2005 e degli artt. 14, 15 e 22, comma 2, lett. g), della Legge n. 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali", nonché del Piano sociale di settore e dei Programmi Comunali degli Interventi Socio-Assistenziali, ad integrazione del PLUS 2007-2009 e 2010-2012.

II.1.3) Tipo di appalto di servizi (nel caso di appalto di servizi)

Categoria del servizio: 25 – Servizi sociali e sanitari (Allegato II della direttiva 2004/18/CE del 31 marzo 2004 – Allegato II B dell'Allegato II – Servizi di cui alla Lettera c) del comma 2 dell'art. 2 della LR 5/2007 della Regione Autonoma della Sardegna).

Trattasi di servizio socio-assistenziale riconducibile alla categoria degli appalti di cui all'allegato II B del Decreto Legislativo 163/06, soggetti esclusivamente ai vincoli indicati dall'art. 20, comma 1) dello stesso Decreto e dall'art. 3, comma 16) della LR 5/2007. Considerata tuttavia la necessità di garantire i principi di trasparenza e qualità del ciclo dell'appalto, al presente bando si applicano, per le parti di richiamo esplicito di dettaglio, così come stabilito e riportato nelle condizioni contenute nella Determinazione del Responsabile di Servizio di approvazione e avvio della gara d'appalto, nel capitolato speciale d'appalto e nel presente bando di gara, l'iter procedurale previsto dalla LR 5/2007 e dal D.Lgs 163/2006 per i contratti di servizi e forniture e alle condizioni indicate da altre Leggi di riferimento e interesse generale, citate volta per volta.

II.1.4) Si tratta di un accordo quadro? *

NO SÌ

II.1.5) Denominazione conferita all'appalto dall'ente aggiudicatore * :

SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE

II.1.6) Descrizione / oggetto dell'appalto

GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE

II.1.7) Luogo di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazione dei servizi

Comuni di Arbus, Gonnosfanadiga, Guspini, Pabillonis, San Gavino M.le, Sardara e Villacidro - Provincia del Medio Campidano - Azienda Sanitaria Locale n. 6 di Sanluri.

II.1.8) Nomenclatura

II.1.8.1) CPV (vocabolario comune per gli appalti)

	Codice CPV	
Oggetto principale	85311100-3	Servizi di assistenza sociale per persone anziane
Oggetti complementari	85311200-4	Servizi di assistenza sociale per disabili

II.1.8.2) Altre nomenclature rilevanti (NUTS, CPC, CIG)

- Codice NUTS: ITG2B – PROVINCIA DEL MEDIO CAMPIDANO - SARDEGNA - ITALIA

- Codice CPC: 9332 (Allegato 2 del D. Lgs 157/95)

- Codice CIG: 0261817A36

II.1.9) Divisione in lotti

NO SÌ

II.1.10) Ammissibilità di varianti (se pertinente)

NO SÌ

II.1.11) Deroga all'uso delle specifiche europee

NO SÌ *In caso affermativo contrassegnare le apposite caselle dell'allegato C*

II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

II.2.1) Quantitativo o entità totale:

Per la gestione del Servizio di Assistenza Domiciliare Distrettuale, il Comune di San Gavino Monreale, nella sua qualità di Capofila PLUS, corrisponderà alla Ditta appaltatrice, secondo le modalità stabilite dal Capitolato e dal relativo Contratto, la somma complessiva nel triennio 2009/2011 di **€ 1.635.542,25 al netto dell'IVA al 4%**, fermo restando che il servizio richiesto dai Comuni del Distretto sarà pagato esclusivamente in termini di erogazione reale e che se lo stesso dovesse ridursi per cause di forza maggiore – decesso o rinuncia da parte degli utenti – lo stesso sarà ridotto di conseguenza e nulla sarà dovuto alla Ditta aggiudicataria. Il valore complessivo dell'appalto, *compreso di un'eventuale proroga a rinnovo agli stessi patti e condizioni, richiesta dalla stazione appaltante con formale comunicazione scritta approvata dalla ditta aggiudicataria nella stessa forma entro tre mesi dalla scadenza del contratto, è pari a € 3.271.084,50* - l'eventuale proroga è subordinata all'ammissibilità di legge e al rifinanziamento da parte dei comuni afferenti al PLUS – Distretto di Guspini.

L'offerta al ribasso sull'importo di gara dovrà essere fatta in riferimento parametrato alle quote orarie per le figure professionali richieste, come specificato in seguito, e non sull'importo complessivo di cui sopra.

L'amministrazione aggiudicatrice, considerata la particolarità dell'utenza, sia in termini di fabbisogno sul singolo caso e sia in termini numerici di richiesta d'intervento (numero soggetti presi in carico), si riserva la facoltà di effettuare nuovi servizi, consistenti nella ripetizione di servizi analoghi già affidati nello stesso arco

di tempo, nella misura massima dell'80% del servizio affidato in appalto, più eventuali servizi complementari nella misura massima stabilita dalla norma.

L'importo di affidamento gestionale, pari ad € 1.635.542,25 a triennio, è costituito dalla somma delle ore di prestazione lavorativa realizzate dagli operatori e da altri costi e oneri diversi, al netto di IVA di legge (IVA pari ad € 65.421,69 aggiuntivi).

Il ribasso dovrà essere offerto sull'ora lavoro parametrato delle seguenti figure e sul costo di gestione annua del mezzo di trasporto richiesto:

- € 18,47 Assistenti Ausiliari – livello A1 del CCNL Coop.ve Sociali;
- € 21,23 Autista (con patente professionale abilitata) - livello C1 del CCNL Coop.ve Sociali;
- € 21,23 Operatori Socio Sanitari (OSS), ADEST (Assistenti Domiciliari e dei Servizi Tutelari) - livello C1 del CCNL Coop.ve Sociali;
- € 25,52 Assistente Sociale Coordinatore - livello E1 del CCNL Coop.ve Sociali;
- € 10.500,00 Mezzo di trasporto (€ 8.000,00 per ammortamento ed € 2.500,00 per i costi di assicurazione, carburante, manutenzione, ecc., con copertura utilizzo ore autista).

L'offerta economica dovrà essere espressa esclusivamente in percentuale unica (formulata in cifre e in lettere) per tutte le figure professionali e per il mezzo di trasporto (es. 2,37% di ribasso unico su tutte le figure prof.li e sul mezzo di trasporto); non saranno ammesse e sarà motivo di esclusione la formulazione di offerte differenziate per figura o per il mezzo di trasporto. Non sono ammesse offerte in aumento.

In caso di richiesta di servizio straordinario in orario notturno e/o festivo gli importi corrisposti dall'amministrazione affidataria saranno maggiorati nel rispetto dei costi orari definiti in sede di aggiudicazione, ai sensi del CCNL di categoria, salvo modificazioni della normativa in materia.

Gli importi orari indicati sopra sono comprensivi degli oneri relativi ai tempi di spostamento (da riconoscersi alle figure di interesse e caso per caso a cura del Servizio sociale referente e da ricomprendersi nell'ora lavoro, esclusi spostamenti tra Comuni diversi), degli oneri diretti di gestione (registrazione contratto, rogito, cauzioni fideiussorie, costo oneri sicurezza del personale, gestione amministrativa del personale, assicurazione RC utenti, materiali di consumo, ecc.), nonché degli altri costi generali e dell'utile d'impresa.

Il personale dovrà essere tutto assunto e inquadrato a norma di legge - Contratto CCNL Cooperative sociali – il personale inserito con rapporto di collaborazione dovrà essere inquadrato con un compenso economico minimo almeno pari al costo globale di un lavoratore dipendente con pari funzione e qualifica, e dovrà avere anch'esso il riconoscimento per malattia, infortunio, ferie, congedi, ecc..

L'importo effettivo dell'appalto, con le sue articolazioni d'affidamento, verrà determinato in base ai corrispettivi offerti ed aggiudicati in sede di scelta del contraente e in base all'eventuale utilizzo aggiuntivo delle somme di ribasso residue, entro i limiti di legge.

E' facoltà dell'Amministrazione aggiudicatrice stabilire il monte ore di cui alle figure professionali citate in relazione alle esigenze del Servizio di Assistenza Domiciliare per singolo Comune.

Indicativamente si riporta un prospetto del fabbisogno orario annuo complessivo dei Comuni del Distretto, stimato e non vincolante - con il numero degli operatori minimi da incaricare e il numero dei mezzi di trasporto necessari che la Ditta dovrà mettere a disposizione (mezzi abilitati per il trasporto di portatori di handicap), con copertura dei costi ricompresi nelle quote d'appalto indicate sopra a base d'asta (compresa gestione e uso mezzi di trasporto come stabilito dagli Enti committenti), fermo restando che tali indicazioni potranno essere variate in più o in meno secondo le necessità dei Comuni afferenti e in base alle disponibilità risultanti dall'aggiudicazione.

Per i servizi di che trattasi, la Ditta non potrà pertanto richiedere maggiori compensi, ritenendosi l'appaltatore in ogni caso soddisfatto dal Comune con il pagamento del prezzo dell'appalto aggiudicato.

Comuni	Ore Coordinamento	Ore Adest/OSS	Ore Ausiliari	Ore Trasporto	TOTALE	Mezzo Trasporto
Guspini	420	2100	0	0	2520	0
Gonnosfanadiga	410	4000	2100	0	6510	0
Arbus	120	576	360	480	1536	1
San Gavino M.le	600	4500	2240	480	7820	1
Villacidro	0	2930	0	0	2930	0
Pabillonis	500	2080	0	0	2580	0
Sardara	120	740	0	0	860	0
TOTALI	2170	16926	4700	960	24756	2
N. operatori minimi richiesti	3	18	7	2	30	2

II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

Periodo in mesi: 36 dalla data di aggiudicazione dell'appalto, con eventuale proroga di rinnovo agli stessi patti e condizioni.

Avvio servizio previsto alla data dell'1/03/2009.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste:

Per partecipare al presente appalto le Ditte concorrenti dovranno presentare, all'atto della presentazione dell'offerta, cauzione provvisoria – in base alle modalità previste dall'art. 75, del D.Lgs 163/2006 – per l'importo di € 32.710,84 (pari al 2% dell'importo presunto dell'appalto), sotto forma di cauzione o di fideiussione. Ai sensi del comma 7, dell'art. 40, della suddetta normativa, le imprese alle quali venga rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della UNI CEI EN 45000, la certificazione di sistema di qualità conforme alla UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati a tale sistema o altri elementi di riduzione e riferimento a norma di legge, usufruiscono del beneficio che la cauzione e la garanzia fideiussoria sono ridotte al 50%.

La cauzione provvisoria dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e deve espressamente contenere l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia complessiva, qualora il concorrente risulti aggiudicatario.

All'atto della stipula del contratto la Ditta aggiudicataria dovrà costituire cauzione definitiva pari al 10% dell'importo netto del contratto (anche in questo caso si applica la riduzione ai sensi del comma 7, dell'art. 40 del D.Lgs 163/2006 e come sopra riportato), fermo restando quanto indicato dal comma 1, dell'art. 113 dello stesso Decreto.

Quest'ultima è presentata a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal contratto, dall'eventuale risarcimento di danni, nonché dal rimborso che l'Amministrazione dovesse eventualmente sostenere durante la gestione appaltata, per fatto dell'appaltatore a causa di inadempimento o cattiva esecuzione del servizio. La cauzione definitiva potrà essere presentata anche mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa e sarà restituita al termine del contratto. Resta salvo per l'Amministrazione l'esperienza di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente. L'appaltatore dovrà essere obbligato a reintegrare la cauzione di cui l'Amministrazione avesse dovuto avvalersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto.

La fideiussioni devono esplicitamente contenere le indicazioni di cui al comma 4 dell'art. 75 e del comma 2 dell'art. 113 del D.Lgs 163/2006.

In caso di costituenda ATI la polizza fideiussoria dovrà obbligatoriamente essere intestata a tutte le imprese che intendono associarsi. Le imprese costituite ATI per avvalersi del beneficio della riduzione del 50% dell'importo della cauzione provvisoria devono tutte possedere la certificazione di qualità.

Sono interamente a carico della Ditta aggiudicataria le spese relative al deposito della cauzione ed alla stipula del contratto.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia (se se del caso)

Il finanziamento del servizio proviene da trasferimenti regionali di cui alla quota associativa dei Comuni afferenti al PLUS – Distretto di Guspini e da quote aggiuntive finanziate con fondi propri di bilancio di ciascun Comune.

Il pagamento delle fatture avverrà come indicato dal capitolato speciale di appalto e previo accertamento d'entrata dei finanziamenti regionali.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di imprenditori / fornitori / prestatori di servizi aggiudicatario dell'appalto (se del caso)

È ammessa la partecipazione in A.T.I. o R.T.I., consorzi di cooperative o altra forma aggregativa consentita dalla normativa vigente.

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1) Indicazioni riguardanti la situazione propria dell'imprenditore / del fornitore / del prestatore di servizi, nonché informazioni e formalità necessarie per la valutazione dei requisiti minimi di carattere economico e tecnico che questi deve possedere

Sono ammessi a partecipare alla gara, i concorrenti di cui all'art. 34 comma 1) del D.Lgs 163/2006 e successive modificazioni, con le prescrizioni e i requisiti previsti dagli articoli 35, 36, 37, 38, 39 e 41.

Ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs 163/2006 possono partecipare alla gara anche le imprese appositamente e temporaneamente raggruppate con le seguenti precisazioni:

- E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio. Qualora tale situazione si verifichi, si procederà all'esclusione dalla gara di tutti i raggruppamenti o consorzi interessati.

- Nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Nel caso in cui il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, voglia avvalersi della facoltà di cui all'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 163/2006 (avvalimento) per soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico finanziario e tecnico professionale, dovrà necessariamente, pena l'esclusione, allegare tra la documentazione amministrativa contenuta nella busta A (denominata "documentazione amministrativa"), una dichiarazione resa, secondo quanto previsto dal comma 2 dell'art. 49 del D. Lgs. N. 163/2006, secondo gli schemi di cui agli **Allegati F1 e F2**.

Ai sensi del comma 8 dell'art. 49 del D. Lgs. N. 163/2006, a pena di esclusione dalla gara, non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti. Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito o categoria.

La gara è rivolta ad organismi abilitati e accreditati nella gestione di Servizi socio-assistenziali, e con esperienza specifica nella gestione di Servizi di Assistenza domiciliare, che devono dimostrare il possesso dell'iscrizione agli appositi Registri regionali.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte redatte in lingua italiana, spedite a mezzo servizi postali o consegnate a mano all'ufficio protocollo del Comune di San Gavino Monreale, mediante plico controfirmato sui lembi di chiusura dal rappresentante legale della Ditta e sigillato, **devono pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12.00 del giorno 19/02/2009**. All'esterno del plico devono essere esplicitamente dichiarate le generalità del mittente e riportata la dicitura **"OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 20/02/2009 RELATIVA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE DISTRETTUALE"**.

Il plico deve contenere al suo interno n. 3 buste chiuse – anch'esse sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura a pena di esclusione - recanti le seguenti diciture:

- **"Busta 1 – Documentazione Amministrativa"**
- **"Busta 2 – Offerta tecnica"**
- **"Busta 3 – Offerta economica"**

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Si precisa che oltre il termine indicato non sarà ritenuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente e non si darà luogo a gara di miglioria, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta.

NELLA BUSTA 1 recante la dicitura **"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** dovranno essere contenuti - **pena esclusione dalla gara** - i seguenti documenti:

1. Istanza di partecipazione alla procedura aperta oggetto del presente bando e contestuali Dichiarazioni sostitutive (ai sensi del D.P.R. 445/2000 nonché ai sensi dell'art. 38, comma 2 e 3 del D.Lgs 163/2006), in carta semplice e sottoscritta dal legale rappresentante e/o da soggetti muniti di rappresentanza – da redigersi secondo i contenuti **dell'ALLEGATO A e B** – parte integrante e sostanziale del presente bando. Nel caso di raggruppamenti l'istanza dovrà contenere l'indicazione della titolarità e della rappresentanza di mandatario della Ditta capogruppo e del suo rappresentante, e la distribuzione delle quote percentuali di partecipazione alla fornitura di ciascuna impresa, con indicazione di prevalenza dove il capofila dovrà dimostrare di possedere almeno il 51% della capacità economica e tecnica documentata. Alla Dichiarazione dovrà essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica del documento d'identità.

2. Dichiarazione attestante la capacità tecnico professionale maturata dalla Ditta o dal raggruppamento nella gestione di servizi socio-assistenziali a carattere domiciliare in favore di anziani e/o portatori di handicap nell'ultimo triennio (2006/2007/2008) (**ALLEGATO C**);

3. Dichiarazione attestante il fatturato d'impresa (capacità economico-finanziaria) realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari (2006/2007/2008) nella gestione di servizi socio-assistenziali a carattere domiciliare in favore di anziani e/o portatori di handicap, almeno pari a quella messa a base di gara (nel caso di offerta fatta da associazioni temporanee di imprese o da consorzi, la dichiarazione deve essere fatta e presentata da ciascuna impresa facente parte dell'associazione e contenere la propria capacità economica nel vincolo di rapporto sopra indicato, la somma delle quali deve essere almeno pari a quella messa a base di gara) (**ALLEGATO D**).

4. Cauzione provvisoria - in base agli importi e alle modalità previste sopra nel presente bando.

5. Ricevuta in originale del versamento di € 70,00 a favore dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità, a pena di esclusione dalla procedura di gara.

6. Se ricorre l'ipotesi - Dichiarazione di avalimento (**ALLEGATO F1 ed F2**) – l'impresa concorrente dovrà dimostrare di possedere almeno il 60% della capacità economica e tecnica richiesta sopra, mentre l'impresa ausiliaria dovrà garantire il restante 40%.

NELLA BUSTA 2 – recante la dicitura **"OFFERTA TECNICA"** debitamente sigillata e controfirmata, dovranno essere contenuti, pena esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

- Progetto operativo di intervento di massimo 20 pagine – tenuto conto delle modalità indicate nel Capitolato Speciale e dei requisiti valutativi del Disciplinare d'Appalto.

- Eventuali altre dichiarazioni ritenute utili dalla Ditta per l'attribuzione dei punteggi in base ai criteri del Disciplinare.

- Nel caso di consorzi e/o di Ditte associate nel progetto dovranno essere specificate dettagliatamente le modalità di svolgimento del servizio, ossia in che modo l'appalto viene suddiviso tra le diverse Ditte (servizi, personale, ecc.), nel rispetto dei vincoli di cui sopra (51% Ditta capofila).

NELLA BUSTA 3 – recante la dicitura “**OFFERTA ECONOMICA**” dovranno essere contenuti, pena esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

- Offerta economica in competente bollo (**ALLEGATO E**) ed esclusivamente in lingua italiana, resa in forma di percentuale di ribasso sul prezzo a base di gara, espressa, pena esclusione, in cifre e in lettere (nel caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e in lettere, verrà ritenuto valido quello in lettere).

Il concorrente dovrà presentare un ribasso percentuale unico (valevole per tutti gli operatori e per il mezzo di trasporto richiesti sopra).

L'offerta dovrà essere datata e sottoscritta dal titolare della Ditta o dal rappresentante legale con allegata, a pena di esclusione, copia del documento di identità valido.

L'offerta segreta non dovrà presentare o contenere correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte con la dicitura “si approva la correzione” a pena di esclusione.

La mancanza della sottoscrizione comporterà la nullità dell'offerta e la conseguente esclusione dalla gara.

La busta “Offerta economica” dovrà essere sigillata e sottoscritta sui lembi di chiusura e in esse non dovrà essere inserita alcun'altra documentazione.

III.2.1.1) Situazione giuridica - prove richieste

VEDASI PRECEDENTE PUNTO III.2.1)

III.2.1.2) Capacità economica e finanziaria - prove richieste

VEDASI DISCIPLINARE DI GARA

III.2.1.3) Capacità tecnica - prove richieste

VEDASI DISCIPLINARE DI GARA

III.2.1.4) Altre informazioni

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs del 30/06/2003 n. 196, si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento delle idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura per l'appalto dei servizi in oggetto. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

Ai sensi della deliberazione del 24/01/2008 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (G.U n° 23 del 28/01/2008) per partecipare all'appalto in oggetto è necessario effettuare da parte delle Ditte il versamento di € 70,00. Il pagamento della contribuzione potrà essere effettuato in base ad una delle seguenti modalità:

- mediante versamento on line collegandosi al portale web “Sistema di riscossione” all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante dovrà allegare all'offerta copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione.
- mediante versamento postale sul conto corrente postale n° 73582561 intestato a “AUT. CONTR. PUBBL.” - Via di Ripetta n, 246, 00186 Roma (Codice Fiscale 97163520584). La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice fiscale del partecipante e il CIG che identifica la procedura.

Il sub appalto non è ammesso.

Il presente bando è stato inviato all'Ufficio pubblicazioni ufficiali dell'unione Europea in data 22/01/2009.

L'Aggiudicazione definitiva è subordinata all'approvazione della relativa Determinazione del Responsabile del Servizio.

Si procederà all'affidamento del servizio anche nel caso sia pervenuta una sola offerta valida.

Il presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione con avviso all'Albo pretorio, senza che le Ditte partecipanti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo, sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30 dicembre 1982 n. 955.

La gara avrà inizio nell'ora stabilita, anche se nessuno dei concorrenti fosse presente nella sala della gara.

Il Bando di gara integrale ed il capitolato contenente le norme relative al possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione, alle modalità di partecipazione alla gara e di presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa sono consultabili sul sito della Regione Sardegna www.regione.sardegna.it, nel sito del Comune <http://www.sangavinotributi.it/>, sono inoltre disponibili presso gli Uffici del Comune di San Gavino M.le (Ufficio del Servizio sociale) o possono essere richiesti tramite posta elettronica al seguente indirizzo: responsabile@tiscali.it

III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI

III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione?

NO SÌ

In caso di risposta affermativa, citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile

- ASSISTENTE SOCIALE
- OPERATORI SOCIO SANITARI (OSS),
- ADEST (ASSISTENTI DOMICILIARI E DEI SERVIZI TUTELARI)
- AUTISTA

Per le specifiche si rimanda al Capitolato Speciale d'Oneri.

III.3.2) Le persone giuridiche saranno tenute a comunicare i nominativi e le qualifiche professionali del personale responsabile della prestazione del servizio?

NO SÌ

SEZIONE IV: PROCEDURE

IV.1) TIPO DI PROCEDURA

Aperta Ristretta Negoziata

IV.1.1) Eventuali pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto (se del caso)

IV.1.1.1) Avviso periodico concernente lo stesso appalto

Numero dell'avviso nell'indice della GUCE

□□□□/S □□□□-□□□□□□□□ del □□/□□/□□□□ (gg/mm/aaaa)

IV.1.1.2) Altre pubblicazioni precedenti

Numero dell'avviso nell'indice della GUCE

□□□□/S □□□□-□□□□□□□□ del □□/□□/□□□□ (gg/mm/aaaa)

IV.1.2) Numero di imprese che si prevede di invitare a presentare un'offerta (se pertinente)

Numero □□ o Minimo □□ / Massimo □□

IV.2) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

A) Prezzo più basso

oppure:

B) Offerta economicamente più vantaggiosa in termini di

B1) criteri sotto enunciati (se possibile in ordine decrescente di priorità)

1 _____	4 _____	7 _____
2 _____	5 _____	8 _____
3 _____	6 _____	9 _____

In ordine decrescente di priorità NO SÌ

oppure:

B2) criteri enunciati nel capitolato d'oneri

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'ente aggiudicatore * _____

IV.3.2) Documenti contrattuali e documenti complementari – condizioni per ottenerli

Disponibili fino al □□/□□/□□□□ (gg/mm/aaaa)

Costo (se del caso) _____ Valuta _____

Condizioni e modalità di pagamento _____

IV.3.3) Scadenza fissata per la ricezione delle offerte o delle domande di partecipazione

19/02/2009 (gg/mm/aaaa)

Ora **12:00**

L'art. 20 del D. Lgs 163/03 per gli appalti di servizi di cui all'allegato B) II – tra cui è contemplato il servizio di Assistenza Domiciliare - stabilisce che l'aggiudicazione è disciplinata esclusivamente dall'art 68 (specifiche tecniche), dall'art. 65 (avviso sui risultati delle procedura di affidamento) e dall'art. 225 (avvisi agli appalti aggiudicati), così come ribadito dall'art. 3, comma 16 della LR 5/2007.

La scelta circa i termini per la presentazione delle offerte è indicata in n. 30 (trenta) giorni, a partire dalla data di invio del Bando per la pubblicazione nella Gazzetta Europea, tale periodo consente alle ditte di poter elaborare con ampio margine la propria proposta progettuale e l'offerta richiesta, dato atto che le indicazioni di servizio sono ampiamente chiarite nel Capitolato d'appalto e che la documentazione potrà essere presentata con l'utilizzo degli schemi allegati al bando.

Una pubblicizzazione mirata e ampia a livello comunitario, nazionale, regionale e locale, con l'utilizzo dei diversi siti internet e delle pubblicazioni di interesse, nelle riviste specializzate e negli albi pretori delle amministrazioni afferenti, consentirà inoltre la massima comunicazione e partecipazione alle Ditte e garantirà un adeguato confronto e disponibilità per la stazione appaltante sul versante della concorrenza tra le diverse offerte e quindi della definizione di quella economicamente più vantaggiosa.

IV.3.5) Lingua/e utilizzabile/i nelle offerte o nelle domande di partecipazione

ES DA DE EL EN FR IT NL PT FI SV altre – paese terzo

IV.3.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta (procedure aperte)

06 mesi dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte

IV.3.7) Modalità di apertura delle offerte

IV 3.7.1) Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte (se pertinente)

MASSIMO 2 PER DITTA (o A.T.I.)

IV.3.7.2) Data, ora e luogo

data **20/02/2009** (gg/mm/aaaa) Ora **12:00**

Luogo:

Sala Consiliare del Comune di San Gavino Monreale, Via Trento, 2 – 09037 - San Gavino Monreale.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) TRATTASI DI BANDO NON OBBLIGATORIO?

NO SÌ

VI.2) PRECISARE, ALL'OCCORRENZA, SE IL PRESENTE APPALTO HA CARATTERE PERIODICO E INDICARE IL CALENDARIO PREVISTO PER LA PUBBLICAZIONE DEI PROSSIMI BANDI

VI.3) L'APPALTO È CONNESSO AD UN PROGETTO/PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI DELL'UE? *

NO SÌ

In caso di risposta affermativa, indicare il progetto/programma ed eventuali riferimenti utili _____

VI.4) INFORMAZIONI SUPPLEMENTARI (se del caso)

VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE BANDO 21/01/2009 (gg/mm/aaaa)

ALLEGATO A

1.2) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI

Come al punto I.1

1.3) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE

Come al punto I.1

1.4) INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE/LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Come al punto I.1

**ALLEGATO B / BANDO DI GARA D'APPALTO – SETTORI SPECIALI
INFORMAZIONI RELATIVE AI LOTTI**

LOTTO n.

1) Nomenclatura

1.1) CPV (vocabolario comune per gli appalti) *

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare <i>(se pertinente)</i>		
Oggetto principale	<input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
Oggetti complementari	<input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
	<input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
	<input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
	<input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>

1.2) Altre nomenclature rilevanti (CPA/NACE/CPC) _____

2) Breve descrizione _____

3) Quantitativo o entità _____

4) Indicazioni in merito ad una diversa data di avvio/di consegna *(se pertinente)*

Inizio / / e/o consegna / / (gg/mm/aaaa)

LOTTO n.

1) Nomenclatura

1.1) CPV (vocabolario comune per gli appalti) *

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare <i>(se pertinente)</i>		
Oggetto principale	<input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
Oggetti complementari	<input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
	<input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
	<input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
	<input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>

1.2) Altre nomenclature rilevanti (CPA/NACE/CPC) _____

2) Breve descrizione _____

3) Quantitativo o entità _____

4) Indicazioni in merito ad una diversa data di avvio/di consegna (se pertinente)

Inizio // e/o consegna / (gg/mm/aaaa/)

..... (Utilizzare il presente allegato nel numero di copie necessario)

ALLEGATO C
AVVISO DI GARA D'APPALTO - SETTORI SPECIALI
DEROGHE ALL'USO DELLE SPECIFICHE EUROPEE

Articolo 18, paragrafo 6 della direttiva 93/38/CEE

LAVORI
FORNITURE
SERVIZI

Si è derogato all'obbligo di definire le specifiche tecniche con riferimento alle specifiche europee perché
(per il testo dettagliato cfr. la direttiva)

è tecnicamente impossibile stabilire in modo soddisfacente la conformità del prodotto alle specifiche europee;

l'applicazione della regola generale pregiudicherebbe l'applicazione della direttiva 86/361/CEE del Consiglio, del 24 luglio 1986, concernente la prima fase del reciproco riconoscimento dell'omologazione delle apparecchiature terminali di telecomunicazioni, oppure l'applicazione della decisione 87/95/CEE del Consiglio del 22 dicembre 1986, relativa alla normalizzazione nel settore delle tecnologie dell'informazione e delle telecomunicazioni;

l'uso delle specifiche obbligherebbe l'ente aggiudicatore ad acquistare forniture incompatibili con le apparecchiature già in uso o comporterebbe costi sproporzionati o difficoltà tecniche sproporzionate;

la specifica tecnica europea è inadeguata a questa applicazione particolare o non tiene conto degli sviluppi tecnici intervenuti successivamente alla sua adozione;

la natura del progetto è veramente innovativa e l'applicazione di specifiche europee risulterebbe inadeguata.